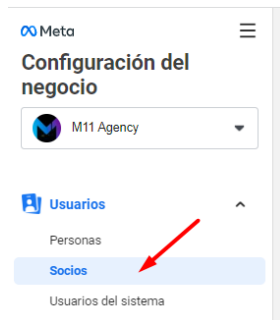


# Accesos a las Cuentas Publicitarias

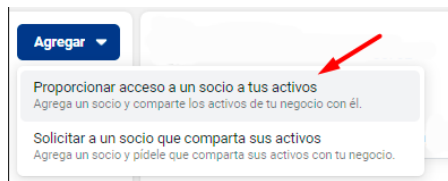


## ACCESO A META (FACEBOOK e INSTAGRAM)

- 1) Accede a <https://business.facebook.com/settings/> y elige tu Negocio
- 2) En el menú de la izquierda haz clic en "Socios"



- 3) Haz clic en "Agregar" y elige la opción "Proporcionar acceso..."



- 4) En el Identificador del Negocio del Socio introduce **137415681491341**
- 5) En la pantalla que te aparecerá selecciona
  - a. **Páginas.** Elige tu página y da permiso para "Crear Anuncios"
  - b. **Cuentas Publicitarias.** Elige tu cuenta y da permisos para "Administrar campañas"
  - c. **Píxeles.** Elige tu píxel y da permisos de Administrador
  - d. **Cuentas de Instagram.** Elige tu cuenta y da permiso para "Crear anuncios"

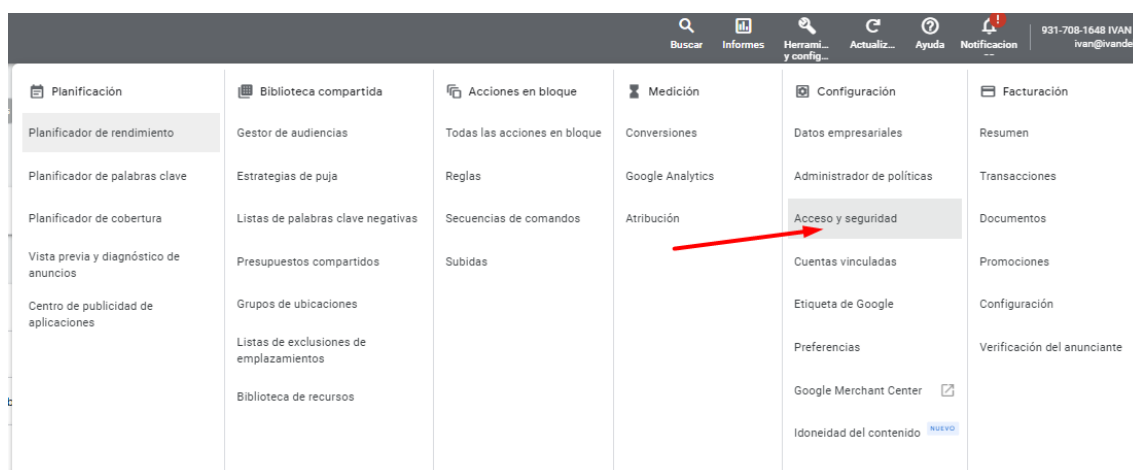


6) Una vez lo tienes todo haz clic en el botón azul de "Guardar cambios"

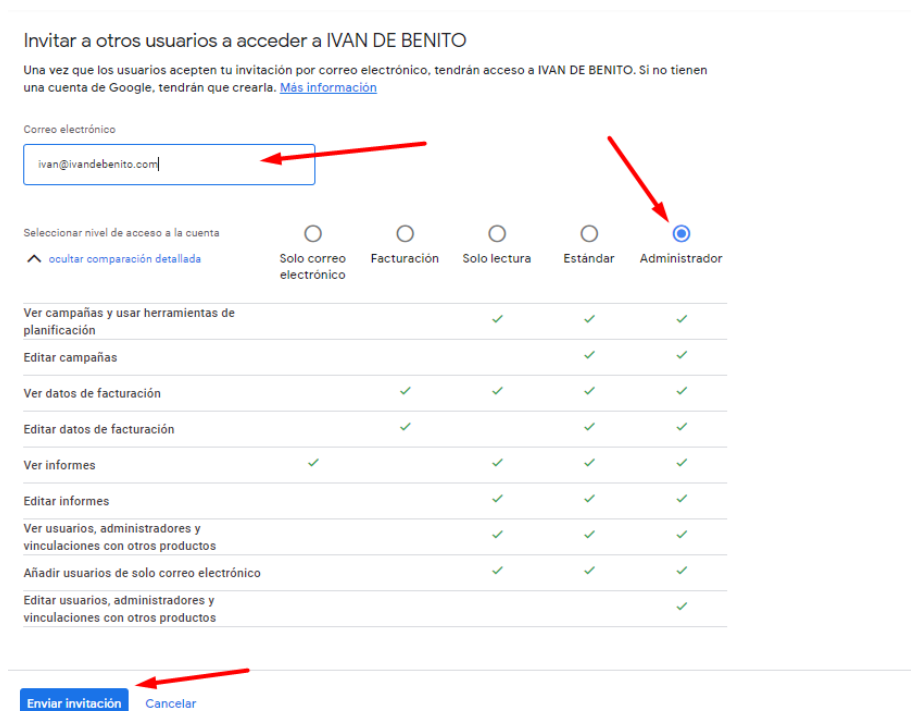
The screenshot displays a user interface for managing social media accounts. On the left, a sidebar lists various categories: Catalogos, Apps, Píxeles, Cuentas de Instagram (highlighted with a blue bar and a '1' icon), Conjuntos de eventos offline, Listas de bloqueo, Líneas de negocio, Conversiones personalizadas, Acceso a clientes potenciales, Dominios (with a '1' icon), Cuentas de WhatsApp, Carpetas de contenido del negocio, and Conjuntos de datos de eventos. The main area is titled 'Seleccionar activos' and includes a search bar 'Buscar y filtrar'. Below this, a list of accounts is shown with checkboxes: '@ivandebenito' (checked), '@m11agency' (unchecked), and a warning icon next to the 'M1' logo. On the right, the 'Acceso para' section contains several toggle switches: 'Contenido' (off), 'Mensajes' (off), 'Actividad de la comunidad' (off), 'Anuncios' (on), and 'Estadísticas' (on). At the bottom right, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Guardar cambios' (highlighted with a red arrow).

## ACCESO A GOOGLE ADS (GOOGLE Y YOUTUBE ADS)

- 1) Accede a <https://ads.google.com> e Inicia Sesión arriba a la derecha con tu cuenta
- 2) En la zona superior haz clic en "Herramientas y Configuración" y posteriormente en "Acceso y Seguridad"

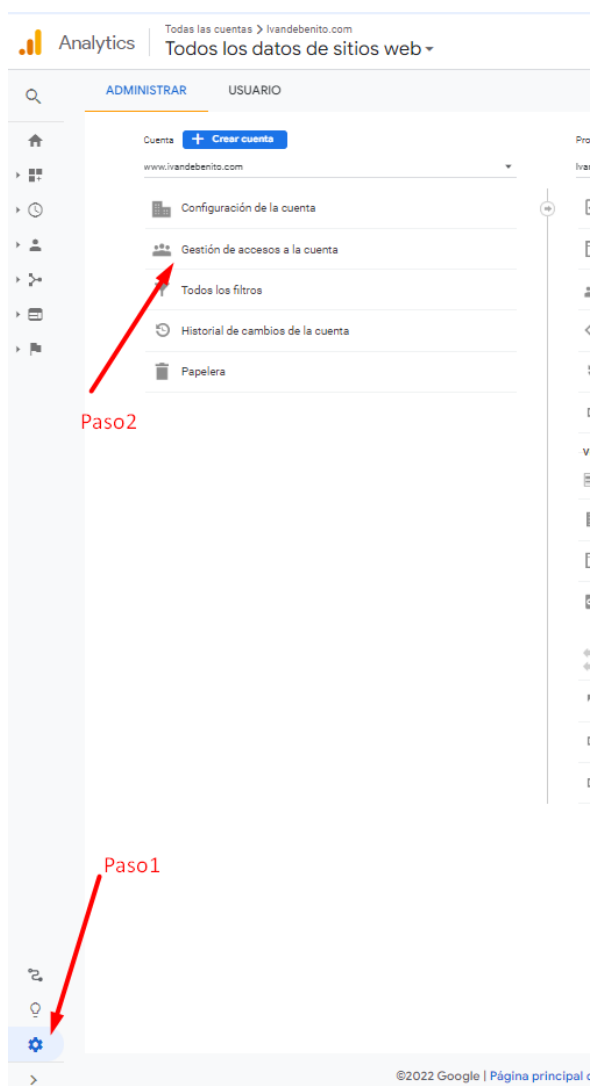


- 3) Haz clic en el botón azul "+" para añadir un usuario e Introduce la información tal como aparece en la foto



## ACCESO A GOOGLE ANALYTICS

- 1) Accede a <https://analytics.google.com> Inicia Sesión arriba a la derecha con tu cuenta
- 2) Haz clic en el engranaje de "Administrar" y posteriormente en "Gestión de accesos a la cuenta"



- 3) Haz clic en el botón azul de "+", elige "añadir usuarios"

4) Añade los datos tal como aparece en pantalla y pulsa en Añadir para guardar los datos

www.ivandebento.com

Añadir roles y restricciones de datos Añadir

Direcciones de correo electrónico

ivan@ivandebento.com

Notificar a los usuarios nuevos por correo electrónico

Roles directos y restricciones de datos

Roles estándares

- Administrador  
Total control de la cuenta. [Más información](#)
- Editor  
Editar todos los datos y ajustes de la cuenta. No puede gestionar usuarios. [Más información](#)
- Profesional del marketing  
Editar audiencias, conversiones, modelos de atribución, ventanas retrospectivas y eventos de la cuenta. Incluye el rol Analista. Solo en GA4. [Más información](#)
- Analista  
Crear y editar elementos compartidos de la cuenta, como paneles y anotaciones. Incluye el rol Lector. [Más información](#)
- Lector  
Ver datos registrados y ajustes de configuración de la cuenta. [Más información](#)
- Ninguno  
Ningún rol asignado. [Más información](#)

Restricciones de datos (solo propiedades GA4)

- Sin acceso a métricas de costes  
Sin acceso a métricas relacionadas con los costes de la cuenta. Solo en GA4. [Más información](#)
- Sin acceso a métricas de ingresos  
Sin acceso a métricas relacionadas con los ingresos. Solo en GA4. [Más información](#)